



У К Р А Ї Н А
АРБУЗИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
Миколаївської області

Управління соціального захисту населення
пр. Каштановий, 5 смт Арбузинка, Миколаївської області 55301 ☐☐ Факс (051
32) 3-01-10
E – mail: utszn_arbuz@ukr.net ☐☐ Код ЄДРПОУ ☐03194469

№ 295-05-07 від 14 березня 2020 року

Завідувачу Агрономійського
закладу дошкільної освіти
«Теремок»

Профспілковому комітету
Агрономійського закладу
дошкільної освіти «Теремок»

Про реєстрацію додатків
до колективного договору

Управління соціального захисту населення Арбузинської районної державної адміністрації повідомляє, що районною комісією для проведення та експертної оцінки колективних договорів галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод наданих для повідомної реєстрації розглянуто додатки до колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом Агрономійського закладу дошкільної освіти «Теремок» на 2020 рік та зареєстровано за № 18 від 13 березня 2020 року.

Одночасно звертаємо увагу, що відповідно до Порядку повідомної реєстрації галузевої (міжгалузевої), територіальної угоди, колективних договорів змін і доповнень до них, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2013 р. № 115 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 768) (далі – Порядок) управління, як реєструючий орган:

оприлюднює на сайті Арбузинської райдержадміністрації та щомісяця оновлює реєстр галузевих (міжгалузевих), територіальних угоди, колективних договорів змін і доповнень до них, їх текст. Рекомендуємо привести додатки №2 «Положення про надання грошової винагороди педагогічним працівникам», № 9 «Положення про надання грошової винагороди педагогічним працівникам за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків» та № 10 «Положення про преміювання» у відповідність до вимог Кодексу Законів про працю та Закону України «Про оплату праці», постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2020 року № 1298. При розробці Положення слід обов'язково дотримуватись норм і гарантій, які передбачені законодавством, генеральною та галузевою угодою чи іншими нормативними актами, і уникати включення норм та положення, які не визначенні в законодавчих актах ;

не робить жодних написів на примірнику угоди, договору. Змін і доповнень до них і не повертає його сторонам.

Начальник управління

Ольга НІКОЛАСНКО

Наталія Лимарь 3-01-10
Бобова Світлана
Базильчук Олеся
Луньов Сергій